

ALGEMENE VOORWAARDEN – AMAREO

FOTOGRAFIE

Artikel 1. Definities

- 1.1 De Fotograaf: de onderneming – zelfstandig natuurlijk persoon – Evy Vindevogel, handelend onder de naam Amareo, met ondernemingsnummer 1005.052.830 gevestigd te Vleeshouwersstraat 19 bus 4, 9112 Sint-Niklaas, te contacteren via: info@amareo.be en op +324 94 25 06 25.
- 1.2 De Klant-Consument: iedere klant - natuurlijke persoon die gewoonlijk in België leeft en voornamelijk met een privédoel voor ogen handelt. De Fotograaf heeft met deze klant een B2C-relatie.
- 1.3 De Klant-Onderneming: iedere klant - natuurlijke persoon die zelfstandig een beroepsactiviteit uitoefent, iedere klant - rechtspersoon en iedere andere klant - organisatie zonder rechtspersoonlijkheid. De Fotograaf heeft met deze klant een B2B-relatie.
- 1.4 De Klant: iedere Klant-Consument en Klant-Onderneming.
- 1.5 De Fotogalerij: het totaal van de door de Fotograaf geselecteerde beelden in kleur en/of zwart/wit.
- 1.6 De Fotosessie: iedere door de Fotograaf uitdrukkelijk of stilzwijgend aanvaarde opdracht, ongeacht de locatie ervan.
- 1.7 De Betrokken derde: iedere andere partij, naast de Fotograaf of de Klant, betrokken bij of aanwezig tijdens de Fotosessie, zoals maar niet beperkt tot, een model, een figurant, een assistent-fotograaf, een make-up artist of hairstylist.
- 1.8 De Website: de website van de Fotograaf: www.amareo.be/diensten/fotografie

Artikel 2. Toepassingsgebied

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen (inclusief offertes, aanbiedingen, bestelbonnen en overeenkomsten) tussen de Fotograaf en de Klant.
- 2.2 De aanvaarding van het aanbod (uitdrukkelijk of stilzwijgend door betaling) impliceert de aanvaarding van deze algemene voorwaarden.

Artikel 3. Eenzijdige wijziging of aanvulling

- 3.1 Bepalingen of voorwaarden die van deze voorwaarden afwijken of die deze voorwaarden wijzigen of aanvullen, zijn voor de Fotograaf slechts bindend indien de Fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk met deze bedingen instemt.
- 3.2 Verwijzen aanbod en aanvaarding naar verschillende algemene voorwaarden, dan komt de overeenkomst niettemin tot stand. Beide algemene voorwaarden maken deel uit van het contract, met uitzondering van de onverenigbare bedingen, tenzij de Fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk met deze onverenigbare bedingen heeft ingestemd.
- 3.3 De nietigheid van een bepaling of een deel van een bepaling krachtens de overeenkomst zal geenszins de geldigheid aantasten van het resterende deel van de bepaling of van de rest van de bepalingen en clausules.

Artikel 4. Prijsoffertes en bestellingen

- 4.1 Offertes zijn geheel vrijblijvend tenzij anders vermeld.
- 4.2 Behoudens anders en uitdrukkelijk bepaald in offertes, zijn offertes en aanbiedingen maximaal dertig (30) dagen geldig.
- 4.3 De offerte verplicht niet tot een gedeeltelijke uitvoering van het aanbod erin vermeld.

Artikel 5. Prijs- en kostenbepaling

- 5.1 De prijzen die van toepassing zijn op de diensten zijn de prijzen zoals die op de Website vermeld staan op tijdstip van de bestelling of die in een offerte worden bekendgemaakt. De prijzen worden bepaald per Fotosessie en zijn uitgedrukt in euro en inclusief btw.
- 5.2 De op de Website of in de offerte vermelde prijzen omvatten uitsluitend de Fotosessie en de uitdrukkelijk overeengekomen diensten. Bijkomende kosten zoals verplaatsingskosten en locatiegebonden kosten (waaronder toegangsgelden, parkeerkosten of huur van de locatie) zijn niet inbegrepen in de vermelde prijzen. Deze bijkomende kosten worden steeds apart vermeld en gefactureerd aan de Klant.
- 5.3 Voor bestemmingen verder dan vijftien (15) kilometer vanaf de vestigingseenheid in Sint-Niklaas worden verplaatsingskosten van €0,45 per afgelegde kilometer in rekening gebracht.
- 5.4 De Fotograaf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor eenzijdig de prijs van haar vergoeding te wijzigen indien, na het sluiten van deze overeenkomst, één of meerdere objectieve factoren voor de prijsbepaling door voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheden wijzigen, met inbegrip van doch niet uitsluitend prijzen van: grondstoffen; diensten van toeleveranciers; energie; heffingen en taken opgelegd door binnenlandse of buitenlandse overheid en loonkosten.
- 5.5 De Fotograaf zal de nieuwe prijs van de vergoeding tenminste dertig (30) dagen voor inwerkingtreding schriftelijk per e-mail ter kennis brengen. Indien de Klant de nieuwe prijs niet aanvaardt, heeft hij de mogelijkheid om e-per mail de overeenkomst schriftelijk en zonder opgave van redenen op te zeggen. Indien de Fotograaf de opzegging van de overeenkomst niet ontvangt uiterlijk op het ogenblik van de inwerkingtreding van de nieuwe prijs, wordt de Klant geacht met de nieuwe prijs van de vergoeding in te stemmen.

Artikel 6. Selectie van beelden

- 6.1 Na de Fotosessie maakt de Fotograaf een professionele voorselectie uit alle gemaakte beelden en bewerkt deze volgens eigen artistieke visie.
- 6.2 De Fotogalerij wordt vervolgens voorzien van een watermerk en via WeTransfer aan de Klant bezorgd. Elk beeld wordt voorzien van een uniek nummer ter identificatie.
- 6.3 De Klant maakt hieruit een definitieve selectie volgens het aantal beelden zoals overeengekomen.
- 6.4 Na ontvangst van de definitieve selectie worden de gekozen beelden zonder watermerk via WeTransfer aan de Klant geleverd.
- 6.5 Extra beelden kunnen worden bijbesteld tegen een vaste vergoeding van tien (10) euro per beeld of via vooraf bepaalde pakketprijzen (raadpleegbaar in de prijslijst).
- 6.6 De Fotograaf behoudt zich het recht voor om beelden die niet voldoen aan haar kwaliteitsnormen uit te sluiten van de voorselectie. Niet-geselecteerde beelden worden niet bewaard of geleverd.

Artikel 7. Levering en overmacht

- 7.1 De Fotograaf levert de diensten nadat zij de betaling van het voorschot in goede orde heeft ontvangen.
- 7.2 Behoudens anders schriftelijk overeengekomen, levert de Fotograaf de Fotogalerij met beelden in kleur en zwart/wit wanneer zij de betaling van het restbedrag in goede orde heeft ontvangen.
- 7.3 De Fotograaf gaat een inspanningsverbintenis aan (in de zin van artikel 5.72 Burgerlijk wetboek).
- 7.4 De Fotograaf zal de Fotosessie in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en zal naar haar beste inzicht en vermogen trachten kwalitatieve beelden vast te leggen. De Fotograaf zal de Fotogalerij vervolgens naar eigen stijl bewerken.
- 7.5 De Fotograaf is niet gehouden tot enige vergoeding voor schade, die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg zou zijn van de door haar geleverde diensten behalve in geval van zware fout of opzet. In geen geval kan de Fotograaf worden aangesproken voor enige onrechtstreekse schade zoals, maar niet beperkt tot, verlies van inkomsten, verlies van contracten, kapitaalkosten, beperking van rendement of gelijk welke andere verliezen of gevolgschade, zowel aan de Klant als aan (Betrokken) derden.
- 7.6 De aansprakelijkheid van de Fotograaf in het kader van haar opdracht reikt niet verder dan haar eigen tussenkomst. De Fotograaf staat derhalve niet in voor enig gedrag en/of professionele prestaties van de Klant of een Betrokken derde.
- 7.7 De aansprakelijkheid van de Fotograaf is alleszins beperkt tot de factuurwaarde van de geleverde diensten.
- 7.8 De Klant maakt de werkomstandigheden voor de Fotograaf voor, tijdens en na de Fotosessie zo gunstig mogelijk en treft hiervoor de nodige maatregelen, zoals maar niet beperkt tot, het instrueren van Betrokken derden (met uitzondering van de assistent-fotograaf). De Klant dient te zorgen dat de diensten door de Fotograaf op een normale manier kunnen geleverd worden op de overeengekomen plaats en het overeengekomen

tijdstip, en zo onder meer te zorgen voor de bereikbaarheid van de plaats. Indien hieraan niet is voldaan is de Klant ertoe gehouden alle schade, met inbegrip van de wachturen, bewaringskosten en kosten voor het behoud van de zaak, in hoofde van de Fotograaf te vergoeden.

7.9 De Klant kan in geval van overmacht geen schadevergoeding eisen wegens wanprestatie.

7.10 De Klant kan in geval van overmacht een nieuwe Fotosessie inboeken. Indien een alternatieve datum niet mogelijk is of indien de Klant niet akkoord gaat met de voorgestelde alternatieve datum, zal de Fotograaf het volledige voorschotbedrag terugbetalen aan de Klant.

7.11 In geval van overmacht bij eventfotografie kan de Fotograaf beroep doen op een andere fotograaf, nl..

7.12 Onder overmacht wordt verstaan: ieder voorval dat buiten elk aanwijsbaar menselijk handelen om voorkomt zoals maar niet beperkt tot ziekte, een overlijden en extreme en onvoorziene weersomstandigheden of natuurfenomenen en eventuele technische storingen, zoals apparatuur storingen, die buiten haar controle liggen.

Artikel 8. Klachten en protest

8.1 De Klant dient de geleverde goederen en diensten onmiddellijk na te kijken.

8.2 Iedere factuur wordt beschouwd als aanvaard, tenzij protest per aangetekend schrijven binnen de 15 dagen.

8.3 Eventuele gebreken moeten door de Klant-Onderneming zo snel mogelijk en ten laatste 15 kalenderdagen na de levering door middel van een aangetekend schrijven aan de Fotograaf worden gemeld.

Artikel 9. Bevoegdheids- en rechtskeuzebedingen

9.1 Deze voorwaarden zijn onderworpen aan het Belgische recht.

9.2 Voor elk geschil over de toepassing van deze voorwaarden en de uitvoering van de dienst zijn uitsluitend de rechtbanken van arrondissement Oost-Vlaanderen bevoegd, zonder hierbij afbreuk te doen aan de regels vervat in artikel 624 Gerechtelijk Wetboek.

Artikel 10. Annulering en contractuele wanprestatie

10.1 Annulering van de bestelling kan tot uiterlijk achtenveertig (48) uur voor aanvang van de Fotosessie. Bij tijdige annulering worden eventueel betaalde voorschotten terugbetaald, behalve een forfaitair bedrag van vijftientig (25) euro voor de administratie. Bij niet tijdige annulering van de bestelling, zal het voorschot niet worden terugbetaald.

10.2 Elke wanbetaling brengt de eisbaarheid mee van de openstaande facturen en geeft de Fotograaf het recht, na ingebrekestelling, hetzij eventuele toekomstige leveringen op te schorten, hetzij de overeenkomst te ontbinden, onverminderd het recht op schadevergoeding.

10.3 Wanneer één van de partijen haar contractuele verplichtingen niet nakomt, heeft de andere partij het recht om, na ingebrekestelling, hetzij haar verplichtingen op te schorten, hetzij de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien op de ingebrekestelling geen of geen nuttig gevolg wordt gegeven binnen de aantal kalenderdagen en dit onverminderd het recht op schadevergoeding.

Artikel 11. Betalingstermijnen & -modaliteiten

11.1 Behoudens anders overeengekomen, dient het voorschot ten belope van vijftig (50) euro betaald te zijn alvorens de afspraak bevestigd wordt voor de Fotosessie met een overschrijving op het rekeningnummer BE69 7310 5800 6678, met vermelding van volgende mededeling: "Voorschot, datum Fotosessie, naam van de Klant".

11.2 Behoudens anders overeengekomen, dient de Klant het resterende bedrag (na betaling van het voorschot) of het totale bedrag te betalen direct na afloop van de Fotosessie en uiterlijk op de vervaldag van de factuur. De betaling kan worden voldaan via overschrijving naar rekeningnummer BE69 7310 5800 6678, met Payconiq of door contante betaling.

Artikel 12. Schadevergoedingen en nalatigheidsintresten (moratoire intresten)

12.1 Bij niet-betaling van (een gedeelte van) de factuur door een Klant-Onderneming zal een verhoging van het factuurbedrag aangerekend worden met een nalatigheidsinterest conform de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de betalingsachterstand bij handelstransacties en een forfaitaire schadevergoeding van tien procent (10%) met een minimum van veertig (40) euro.

12.2 Bij niet-betaling van (een gedeelte van) de factuur door een Klant-Consument zal een verhoging van het factuurbedrag aangerekend worden met een nalatigheidsinterest conform artikel XIX.4, 1° Wetboek economisch recht en een forfaitaire schadevergoeding met een minimum van twintig (20) euro conform artikel XIX.4, 2° Wetboek economisch recht.

12.3 Deze interesten en dit schadebeding zijn van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd vanaf de vervaldag van de factuur ten aanzien van een Klant-Onderneming. Eventuele invorderings- en uitvoeringskosten zijn ten laste van de in gebreke gebleven Klant-Onderneming.

12.4 Deze interesten en dit schadebeding zijn ten aanzien van de Klant-Consument verschuldigd vanaf de vijftiende dag na verzending van een eerste herinnering die kosteloos zal zijn. Eventuele invorderings- en uitvoeringskosten die optreden na deze eerste herinnering, zijn ten laste van de in gebreke gebleven Klant-Consument.

12.5 Eenzelfde forfaitaire schadevergoeding zoals bepaald in artikel 12.2 zal verschuldigd zijn ten aanzien van een Klant-Consument indien de Fotograaf, ondanks ingebrekestelling door deze Klant-Consument met een laatste uitvoeringstermijn van veertien (14) dagen, in gebreke blijft haar verplichtingen na te komen.

Artikel 13. Intellectuele rechten

13.1 Alle auteursrechten op de Fotogalerij blijven eigendom van de Fotograaf overeenkomstig de Belgische auteursrechtwetgeving. De Klant verkrijgt een niet-exclusieve licentie voor het gebruik van de Fotogalerij voor de specifieke doeleinden zoals schriftelijk overeengekomen tussen de partijen.

13.2 De Fotograaf behoudt het exclusieve recht om de Fotogalerij te bewerken volgens eigen artistieke stijl. Tevens behoudt de Fotograaf het recht om de Fotogalerij te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden, tenzij anders schriftelijk overeengekomen, alsook het recht om alternatieve bewerkingsstijlen al dan niet goed te keuren.

13.3 Het is de Klant niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Fotograaf om de Fotogalerij te bewerken, aan te passen of te wijzigen. Evenmin is het de Klant toegestaan om de Fotogalerij te verkopen, te verspreiden of op andere wijze te gebruiken, noch om deze te gebruiken buiten de overeengekomen context en het afgesproken medium.

13.4 De Klant is verplicht om bij elk gebruik van de Fotogalerij de naam van de Fotograaf duidelijk te vermelden. Deze verplichting tot naamsvermelding geldt voor alle vormen van publicatie en gebruik, waaronder publicaties in magazines, kranten en andere gedrukte media, gebruik op websites, gebruik op sociale mediaplatforms en gebruik in digitale presentaties of andere commerciële uitingen. Bij gebruik op sociale media dient de naamsvermelding te gebeuren door middel van een tag of expliciete vermelding in het bijschrift van de publicatie. De naamsvermelding dient te gebeuren in de vorm de gewenste vorm, bv. fotograaf: @Evy Vindevogel of door middel van een tag naar het sociale media profiel @studio_amaro. Optioneel: Bij niet-naleving van deze verplichting tot naamsvermelding is de Klant een vergoeding verschuldigd van 50 euro per vastgestelde inbreuk, onverminderd het recht van de Fotograaf om aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de werkelijke schade hoger zou blijken te zijn en voor zover deze hogere schade door de Fotograaf kan worden bewezen.

13.5 Specifieke verzoeken voor alternatieve bewerkingsstijlen dienen vooraf schriftelijk te worden besproken.

Artikel 14. Privacy

14.1 De Fotograaf houdt volgende persoonsgegevens bij: naam- en voornaam, adres, telefoonnummer en email. Deze gegevens zijn opgenomen in het dataregister en worden na tien (10) jaar verwijderd.

14.2 De Fotograaf houdt volgende bij beeld- en geluidsoptnames: fotografische opnames. Deze gegevens zijn opgenomen in het dataregister en worden na tien jaar verwijderd.

14.3 De Klant gaat akkoord met het gebruik van de gemaakte foto's van hem op de Website en sociale media van de Fotograaf.

14.4 De Klant gaat akkoord met het gebruik van de gemaakte foto's van zijn minderjarige kind op de Website en sociale media van de Fotograaf. (indien van toepassing).

14.5 De Fotograaf zal de ontvangen persoonlijke informatie en gegevens van de Klant vertrouwelijk behandelen overeenkomstig de toepasselijke Belgische wetgeving inzake gegevensbescherming, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

14.6 De Fotograaf zal de persoonlijke informatie van de Klant niet delen met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de fotografiediensten of wanneer wettelijk vereist. In dergelijke gevallen zal de Fotograaf redelijke maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat de verstrekte informatie vertrouwelijk wordt behandeld door de derden.

14.7 De Fotograaf zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de veiligheid en vertrouwelijkheid van de persoonlijke informatie te waarborgen.

Artikel 15. Portfolioshoots

15.1 Een portfolioshoot wordt door de Fotograaf gratis aangeboden en omvat standaard vijf (5) door de Klant gekozen digitale bewerkte beelden.

15.2 De portfolioshoot wordt enkel gratis aangeboden onder de voorwaarde dat alle tijdens de portfolioshoot gemaakte beelden onbeperkt door de Fotograaf mogen worden gebruikt voor promotionele en commerciële doeleinden, waaronder maar niet beperkt tot: website, sociale media, drukwerk, advertenties en portfolio.

15.3 Indien de Klant zijn toestemming tot gebruik van de beelden geheel of gedeeltelijk intrekt, wordt de portfolioshoot automatisch omgezet naar een reguliere betalende fotosessie. In dat geval is de Klant het volledige tarief verschuldigd conform de geldende prijslijst, verminderd met eventuele reeds betaalde voorschotten.

15.4 Extra beelden bovenop de vijf (5) inbegrepen beelden kunnen door de Klant worden bijbesteld tegen de vaste vergoeding zoals bepaald in artikel 6.5 van deze voorwaarden.

15.5 De intrekking van toestemming geldt uitsluitend voor toekomstig gebruik en heeft geen terugwerkende kracht. Reeds gepubliceerde of gebruikte beelden blijven geldig en onaangetast.